

INFORME DE ACTIVIDADES	
INFORME N°:	CUOTA UNO (1)
FECHA:	30 DE ABRIL DE 2025
CONTRATO No:	4146.010.26.1.612. de 2025.
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:	VIVIANA CAROLINA SOTO RODRÍGUEZ.
CÉDULA:	1130622844
DEPENDENCIA:	Secretaría de Bienestar Social

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios profesionales en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Mejoramiento de la atención integral dirigida a las personas con discapacidad y sus cuidadores en Santiago de Cali", BP 26005435.

A continuación, presento el informe de actividades en virtud del contrato en referencia

Concepto Supervisor:

1. Brindar apoyo profesional en el seguimiento al fortalecimiento de las capacidades en las personas con discapacidad, sus familias y cuidadores en Santiago de Cali.

- ❖ Realicé llamadas a solicitudes asignadas para la atención y orientación psicosocial de personas con discapacidad. Bajo el protocolo de atención del Programa para esta población atendí a estas personas brindando información sobre los servicios y rutas de atención, articulaciones con organismos de la Alcaldía que trabajan en pro de las personas con discapacidad.
- ❖ Realicé creación y envío por medio del correo de la ruta de atención del proyecto denominado: "Mejoramiento de la atención integral dirigida a las personas con discapacidad y sus cuidadores", el 30 de abril del 2025.

2. Realizar articulaciones interinstitucionales de los procesos poblacionales de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias con el fin de crear rutas de atención para la población con discapacidad.

- ❖ Asistí el día 11 de abril del 2025, a la reunión en las oficinas de Metrocali en la cual se desarrolló la “Articulación de la mesa #1 de Accesibilidad con Metrocali”, donde se socializaron temas de interés en la inclusión de personas con discapacidad en el sistema de transporte masivo MIO y cuáles son los retos en temas de inclusión en el proyecto la troncal de oriente.
- ❖ Asistí a reunión de articulación con la Subsecretaría de Equidad de Género y el DADI , con el objetivo de trabajar en conjunto el tema de empleabilidad y medición de la productividad, relacionamiento y clima laboral de puestos de trabajo de colaboradores con discapacidad, durante el mes de abril del 2025.
- ❖ Asistí a reunión virtual de articulación con el área de recursos humanos del centro comercial Chipichape, con el objetivo de acordar sensibilizaciones en el tema de discapacidad e inclusión, durante el mes de abril del 2025.
- ❖ Asistí a reunión virtual de articulación con el área de recursos humanos de la empresa Proserviss, con el objetivo de acordar sensibilizaciones en el tema de discapacidad e inclusión, de forma durante el mes de abril del 2025.

3. Realizar visitas Psicosociales con el fin de orientar a las personas con discapacidad, familias y cuidadores para el abordaje de la discapacidad, generando los informes correspondientes.

- ❖ Esta actividad no se realizó durante este periodo

4. Suministrar información a personas con discapacidad, familias y cuidadores acerca de rutas de atención y productos de apoyo en oficina, comunas y corregimientos, en el marco del fortalecimiento de las capacidades de las personas con discapacidad, familias y cuidadores en el Distrito Especial de Santiago de Cali, diligenciando listas de asistencia, formatos de caracterización (DUBS), encuestas de satisfacción, entre otros requeridos Por la Secretaría de Bienestar Social.

- ❖ Esta actividad no se realizó durante este periodo

5. Realizar talleres psicosociales a personas con discapacidad por medio de estrategias de intervención que permitan favorecer el bienestar emocional de

las personas con discapacidad y sus familias, documentando el proceso y brindando la oferta institucional.

- ❖ Realicé y envié por medio del correo electrónico encuesta sobre productividad, relacionamiento y clima laboral dirigido a colaboradores con discapacidad y supervisores de colaboradores con discapacidad, durante el mes de abril del 2025. Link de encuesta de google <https://forms.gle/TfBbxaDUWhJVCKnV6>.
- ❖ Asistí a reunión con el equipo psicosocial del proyecto denominado: "Mejoramiento de la atención integral dirigida a las personas con discapacidad y sus cuidadores", con el objetivo de socializar el taller creado para el banco de talleres en el mes de abril del 2025 en la oficina del Programa de Atención a la Discapacidad. El taller fue enviado por correo conforme a solicitud del líder del Programa.
- ❖ Realicé jornada de sensibilización sobre discapacidad en el CDI Progresando Juntos, en la comuna 21 de Cali, dirigida al personal del centro y a padres de familia. La actividad promovió una visión inclusiva y respetuosa hacia las personas con discapacidad y socializó la oferta institucional del Programa de Discapacidad, destacando servicios disponibles para fortalecer la atención integral a esta población, el día 30 de abril del 2025.

6. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

- ❖ Realicé entrega de documentos personales precontractuales, durante el mes de abril del 2025 en la oficina de la Subsecretaría Poblaciones y Etnias ubicada en el edificio Fuente Versailles.

7. Realizar las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

- ❖ Realicé la entrega de productos de apoyo - tarjeta MIO a las personas con discapacidad que fueron priorizadas por el Programa; durante las jornadas de entregas masiva en las oficinas de discapacidad apoyé con el diligenciamiento de las actas con las cuales se formaliza la entrega de estos productos.

- ❖ Asistí a capacitación de formación sobre el cuidado y el Sistema de Cuidado, el cual se enmarca en tres grandes objetivos que son: reconocer el trabajo de cuidado a las personas que lo realizan, Redistribuir el trabajo de cuidado entre hombres y mujeres y reducir los tiempos de trabajo de cuidado no remunerado de las personas cuidadoras. Esta jornada se llevó a cabo en Casa Matria.

Viviana Carolina Soto R.

VIVIANA CAROLINA SOTO RODRIGUEZ.
CC No. 1130622844. Cali (Valle)

Jorge Andrés T.